

EuroSkills2025/SkillsDenmark søger Partnerskabskonsulent

Vil du være med til at skrive danmarkshistorie?

Fra den 9.-13. september 2025 er Danmark vært for EuroSkills2025: Europamesterskaberne for unge faglærte. Det midlertidige EuroSkills-sekretariat står både for planlægningen af danmarkshistoriens største uddannelsesbegivenhed og for at sikre, at projektet bliver en løftestang for øget interesse for erhvervsuddannelserne i Danmark.

For at opnå dette søger vi en engageret **Partnerskabskonsulent**, der kan være med til at etablere stærke samarbejder og medfinansiering fra danske og internationale aktører. Partnerskabskonsulenten skal indgå i vores partnerskabsafdeling, der består af tre medarbejdere.

En anden opgave er at medvirke til, at de mange samarbejdspartnere og sponsorer vil fortsætte forbindelsen til Skills i årene efter EuroSkills 2025 i Herning.

Om stillingen

Med reference til Head of Partnerships i ES 2025 I/S og direktør i SkillsDenmark bliver din hovedopgave at etablere, vedligeholde og udvikle samarbejdsaftaler med virksomheder, fonde og leverandører.

Du skal:

- Identificere og kontakte potentielle samarbejdspartnere - lige fra mindre aktører til store danske og internationale virksomheder og fonde.
- Udarbejde og præsentere motiverende fortællinger om EuroSkills2025's og SkillsDenmarks ambitioner inden for uddannelse, bæredygtighed og erhvervsuddannelsernes rolle i samfundet.
- Salg af udstillingsstande ved EuroSkills 2025 og DM i Skills 2026
- Bidrage til udviklingen af sponsorpakker og partnerskabskoncepter, der skaber værdi for begge parter.
- Udvikle et sponsorkoncept for Skills Team Denmark med 35+ deltagere ved det kommende EuroSkills 2025
- Støtte kollegaer i deres dialog med partnere, så de er godt klædt på til at forhandle og indgå aftaler.

- Sikre en struktureret og opdateret plan for igangværende dialoger og indgåede aftaler.
- Videreføre de mange samarbejder og sponsorater frem mod DM i Skills 2026 i Hjørring Kommune

Om dig

Vi søger dig, der:

- Har et par års erfaring med kommercielle partnerskaber, men nyuddannede kan også komme i betragtning.
- Forstår vigtigheden af at skabe værdi for både samarbejdspartnere og projektet.
- Har kendskab til eller interesse for uddannelsesområdet, erhvervsuddannelser og deres rolle i samfundet.
- Er god til at kommunikere klart og engagerende – både på dansk og engelsk.
- Er udadvendt, initiativrig og en stærk teamplayer, der kan motivere både kollegaer og samarbejdspartnere.
- Har stærke IT-kompetencer og arbejder struktureret.

Din passion for projektets ambitioner og din evne til at opbygge relationer vil være afgørende for din succes i rollen.

Vi tilbyder

- En unik mulighed for at arbejde på et projekt med stor samfundsmæssig betydning
- Et stærkt kollegialt fællesskab, hvor tværfagligt samarbejde er i fokus.
- Mulighed for personlig og faglig udvikling gennem ansvarsområder og sparring.
- Fleksible arbejdsforhold med mulighed for hjemmearbejde.

Ansættelse og aflønning sker i henhold til kompetencer og erfaring. Der er tale om en projektansættelse frem til den 31. december 2025 med opstart så snart som muligt.

Sådan søger du

Ansøg ved at sende en mail til snh@skillsdenmark.dk.

Vi behandler ansøgninger løbende og forventer at afholde samtaler i midten af januar 2025.

For spørgsmål om stillingen, kontakt direktør for SkillsDenmark Simon Neergaard-Holm på +45 29 87 55 46.